

PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Pušaitė“
direktorius 2020 m. spalio 29 d.
įsakymu Nr. V-2020/71

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PUŠAITĖ“, 190434360
2021-2023 - UJŪ METŪ VEIKLOS PLANAS**

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Pušaitė“ 2021-2023-ujų metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos lopšelio-darželio „Pušaitė“ (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Igyvendinės Strateginių planų, bus užtikrinta ugdymo paslaugų kokybė, sukurta šiuolaikinius reikalavimus atitinkanti, saugi ir sveika aplinka, laiduojamas Įstaigai skiriamų valstybinių mokymo lėšų tikslinges panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms atnaujinti.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2019-2023 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T2-247, 2021 m. veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. ŠV1-140, Įstaiga 2021–2023 metais planuoja igyvendinti šiuos prioritetus:

1. Kokybisko ugdymo proceso organizavimas, integruant informacines komunikacines technologijas.

2. Veiksminga švietimo pagalba įvairių gebėjimų mokiniams.

3. Saugios, sveikos, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančios aplinkos kūrimas.

Igyvendinant ilgalaikius Įstaigos tikslus būtina spręsti šias problemas: papildyti ir atnaujinti informacines technologijas, papildyti lauko sportinį ir lavinamąjį inventoriją, atliliki 1 laiptinės ir 3 grupių remontą, papildyti grupes baldais ir ugdymo priemonėmis, renovuoti elektros instaliaciją.

Strateginio plano igyvendinime dalyvaus 24 pedagoginiai darbuotojai (direktorius, pavaduotojas ugdymui, logopedas, meninio ugdymo mokytojas, 2 neformaliojo ugdymo mokytojai, 14 ikimokyklinio, 4 priešmokyklinio ugdymo mokytojai ir 27 nepedagoginiai darbuotojai (direktorius pavaduotojas, specialistas, raštinės administratorius, bendrosios praktikos slaugytojas-masažuotojas, sandėlininkas, kiemsargis, valytojas, 2 valgyklos darbininkai, 3 darbininkai, 4 virėjai, 11 auklėtojų padėjėjų). 14 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų. 91 % jų išgiję aukštajį išsilavinimą, 7 pedagogai atestuoti vyr. auklėtojo, 8 metodininko kvalifikacijos kategorijoms.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybiską ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tiksloto, svarbu užtikrinti kokybiską ugdymą(si), saugias ir sveikas vaikų ugdymą(si) sąlygas bei teikti savalaikę informacinię, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą ir skatinančią Įstaigos veiklos tobulinimą bei mokytojų profesinį tobulėjimą. Tenkinti Įstaigos bendruomenės poreikius, sudaryti sąlygas jų saviraiškai ir užimtumui, švietimo paslaugų prieinamumui: kokybisko hipoalergiško maitinimo organizavimui, specialiosios pagalbos vaikams teikimui.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
1. Vykdamos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Vaikų, dalyvavusių pažintiniuose-edukaciunuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
4. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	40	50	50	50
5. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
6. Vaikų, kuriems suteikta logopedinė pagalba, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	19,0	19,0	19,0	19,0

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

01.01. Uždavinys. Teikti kokybišką, laikmečio reikalavimus atitinkantį ugdymą.

Įgyvendinant ši uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas:

Vykdant šią priemonę bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (190 ugdytiniams), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 50 įstaigos darbuotojų (48,8 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, įstaigos pastato išlaikymui komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), prekėms įsigytis.

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.

Vykdant šią priemonę bus sudarytos galimybės įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją ir 3 pedagogams atestuotis per trejus metus.

01.01.03. Priemonė. Vaikų sveikatos, saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdant šią priemonę bus sudarytos sąlygos vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal įstaigoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas (ikimokyklinio ir priešmokyklinio meninio ugdymo, dailės ugdymo, kūno kultūros bei sveikos ir saugios gyvensenos), ilgalaikius testinius tarptautinius projektus („Pasakyk pasauliui labas“, „Sveikuolių sveikuoliai“, socializacijos, prevencinė smurto ir patyčių programą „Zipio draugai“, emocinio intelekto ugdymo programą „Kimochis“, projektą „Futboliukas“, kitas įstaigos, šalies ar tarptautinių projektų, pažintinių-edukaciinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas). Planuojamos lėšos - po 0,5 tūkst. Eur kasmet 50 renginių organizavimui 2021-2023 metais, kuriuose dalyvaus apie 190 įstaigos ugdytinių.

01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas. Įgyvendinant ši uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Kokybiško hipoalerginio vaikų maitinimo organizavimas.

Vykdant šią priemonę bus sudarytos sąlygos 190 įstaigos vaikams teikti alergiškų vaikų sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Bus organizuojamas 3 kartų maitinimas. Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atninkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugų ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už

maitinimo paslaugą Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Planuojama, kad 2021 m. 50% mokesčio už maitinimo paslaugą lengvata bus taikoma 24 vaikams. Planuojant lėšas numatomos išlaidos elektrinio garo katilo pirkimui 2021 m. (8,0 tūkst. Eur).

01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.

Vykdomant šią priemonę bus teikiama kokybiška specialioji (logopedinė) pagalba 44 Įstaigos ugdytiniam, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Taip pat Įstaigoje daugėja ir vaikų, turinčių elgesio, socialinių ir psichologinių sutrikimų. Didelių specialiųjų poreikių turinčiam ugdytiniui papildomai skirta 0,5 mokytojo padėjėjo etato.

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiantį aplinką.

Siekiant šio tikslą, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sėlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	100	100	100	100
2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vienetais	-	1	1	1
3. Įsigyta bituminės dangos, kv. m.	-	150	100	100
4. Įsigyta sportinio inventoriaus, vienetais	2	1	1	2
5. Įsigyta lauko žaidimų įrengimų	4	2	2	2
6. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų, vienetais	4	4	4	3
7. Renovuotų komunikacijos sistemų skaičius, vienetais	-	1	1	-

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

02.01. Uždavinys. Gerinti Įstaigos ugdymo sėlygas ir aplinką. Įgyvendinant ši uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.

Vykdomant šią priemonę, bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai. 2021 m. už 8,0 tūkst. Eur bus atliktas Įstaigos laiptinės remontas (paraiška pateikta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai) ir vienos grupės remontas, 2022 m. už 10,0 tūkst. bus atliktas 2 grupių remontas (lubų ir sienų dažymas), bus nupirkta minkšto inventoriaus (pagalvių, rankšluosčių, patalynės komplektų) už 1,2 tūkst. Eur

02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.

Vykdomant šią priemonę 2021 m. planuojama Įstaigoje atlikti lauko elektros instaliacijos remontą (4,8 tūkst. Eur), 2022 m. – suremontuoti vidaus patalpų elektros instaliaciją (8,0 tūkst. Eur).

02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms. Įgyvendinant ši uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas.

Vykdomant šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti baldai, lauko įrengimai. 2021 m. numatoma bitumine danga padengti 150 kv. m. sporto aikštyną už 12,0 tūkst. Eur, 2022 m. įsigyti 2 sportinius lauko įrenginius už 4,0 tūkst. Eur. 2023 m. už 5,0 tūkst. Eur planuojama įsigyti 2 komplektus lauko žaidimų įrangos („Karuselė“, „Laivas“), 100 kv. m. bituminės dangos po sportiniaių įrenginių, 2 sportinius įrenginius (laipiojimo sienelę). 2023 m. už 12,2 tūkst. Eur planuojama įsigyti 1 lauko žaidimų kompleksą, 1 sportinį įrenginį (sveikatingumo takas), bitumine danga padengti 100 kv. m. plotą po sportinių įrenginių.

02.02.02. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.

Vykdant šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiantčios informacinės-komunikacinės technologijos ir priemonės. 2021 m. numatoma pirkti 1 kompiuterį, 1 interaktyvias grindis, 1 interaktyvų ekraną už 12,0 tūkst. Eur. 2022 m. už 12,0 tūkst. Eur planuojama nupirkti 1 interaktyvų stalą, 1 interaktyvią šviesos lentą, 1 kompiuterį, 1 interaktyvų ekraną. 2023 m. už 10,2 tūkst. Eur planuojama įsigyti 1 sensorinį burbulų stalą, 1 kompiuterį, 1 interaktyvų ekraną.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2021-2023 metų strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų kriterijų suvestinė.

Direktore

Irena Narvilienė



SUDERINTA

Įstaigos tarybos posėdžio
2020-09-14 protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr.V5-2020/2)

PRITARTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo 2020-10-26
įsakymu Nr.ŠV1-240

Strateginio plano priedas

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PUŠAITĖ“, 190434360
2021–2023 METŲ STRATEGINIO (VEIKLOS) PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIÐŲ IR PRODUKTÖ KRT**

1 lentelė

		Produktų kriterijaus					
		planas			2021-jeji metų Pavadinimas		
					2022-jeji metų projektas		
					2023-jeji metų lesy projekto planas		
Viekių plano tikslų kodas	Pavadinimas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo ūkaičių kodas	Asiγnavimy vaidytojo kodas	2020-iesiems metais Lesy porėkis	2021-iesiems metais Lesy porėkis	2023-jeji metų lesy projekto planas
01 02 01	Kokybiško hipoalerginio vaikų maitinimo organizavimas	Direktorius	SB	5,9	7,7	7,7	Maitinamų vaikų skaičius, vnt.
		SB(SP)	78,9	78,9	78,9	78,9	Patvirtintas vienę, valgyklos darbininkų etatų skaičius, vnt.
		SV(VB)	0,3	6,4	6,4	6,4	Isigytų virtuvės įrengimų skaičius, vnt.
		Iš viso:	85,1	93,0	93,0	93,0	
01 02 02	Švietimo pagalbos vaikui teikimas	Direktorius, logopedas	SB				Vaikų, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt.
		SB(VB)	18,5	19,2	19,2	19,2	
		Iš viso:	18,5	19,2	19,2	19,2	Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt.
01 02		Iš viso uždaviniai:	103,6	112,2	112,2	112,2	
01		Iš viso tikslui:	668,3	770,2	770,2	770,2	
02	Tikslas. Užtikrinti sveika, saugia ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką						
02 01	Gerinti įstaigos ugdymo salygas ir aplinką	Direktorius, direktorius pavaduotojas	SB	14,2	15,0	10,0	Atnaujintų laiptinių skaičius, vnt. Suremontuotų grupių, salių skaičius, vnt.
02 01 01	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas	Iš viso:	0,0	14,2	15,0	10,0	Minkšto inventoriaus (pagalvių, rankšluosčių) isigijimas, vnt.
02 01 02	Aplinkos renovavimas	Direktorius, Savivaldybės administracija	SB Kt	0,3	10,0	4,0	Pakeistų lauko ir vidaus elektros instaliacijų skaičius, vnt.
02 01		Iš viso:	0,3	10,0	4,0	4,0	Radiatorių apsaugos tvorelės įrengimas, m ²
02 02	Pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms	Iš viso uždaviniai:	0,3	24,2	19,0	14,0	20

		Produkto kriterijaus							
		planas			2021-jeji metai			2022-jeji metai	2023-jeji metai
		Pavadinimas							
02	02	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Direktorius pavaduotojai	SB SB(VB)	11,1 6,9	8,0 6,8	6,0 3,8	Atnaujintų pavėsiniuų skaičius, vnt.	-
02	02	Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldu grupėse atnaujinimas		Kt	6,0	3,0	4,4	Isigytų lauko žaidimų įrengimų skaičius, vnt.	2
								Atnaujinto sportinio inventoriaus skaičius, vnt.	2
								Pakeistos bituminės lauko dangos plotas, kv. m.	1
				Iš viso:	6,0	21,0	19,2	12,2	Atnaujintų baldų skaičius, vnt.
				SB SB(VB)	0,8 1,5	3,7 8,7	3,7 6,7	3,7 4,9	Nupirkštų kompiuterių skaičius, vnt.
				Kt	2,5	1,6	1,6		Isigytų daugialypės terpės projektorių skaičius, vnt.
								Nupirkštų priemonių skaičius, vnt.	-
								Isigytų interaktyvių grindų skaičius, vnt.	1
				Iš viso:	1,5	12,0	12,0	10,2	Nupirkštų interaktyvių ekranų skaičius, vnt.
									1
02	02	Uždavinimo kodas		Iš viso uždavinui:	7,5	33,0	31,2	22,4	
02		Priemonės kodas		Iš viso tikslui:	7,8	57,2	50,2	36,4	
01		Viekių plano tikslų kodas		Iš viso veiklos planui:	676,1	827,4	820,4	806,6	

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2020-iesiems metaams	Lešy poriekis 2021-iesiems metaams	2022-ųjų metų lešy projektais	2023-ųjų metų lešy projektais
SAVIVALDYBĖS LĘŠOS, IŠ VISO:	670,1	821,9	814,4	802,6
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	393,1	492,9	487,5	480,5
Apvyarto lėšų likutis SB(L)				
Savivaldybės biudžeto apvyarto lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų styginiui dengti SB(ESA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rémimo specialiosios programos lėšos SB(AA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rémimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsizirklinės paslaugas) SB(SP)	78,9	78,9	78,9	78,9
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	198,1	250,1	248,0	243,2
Vietinės rinkliaus lėšos SB(VR)				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)				
Paskolos lėšos SB(P)				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF				
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	6,0	5,5	6,0	4,0
Europos Sąjungos paramos lėšos ES				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD				
Valstybės biudžeto lėšos LRVB				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF				
Kiti finansavimo šaltiniai Kt	6,0	5,5	6,0	4,0
IŠ VISO:	676,1	827,4	820,4	806,6

Direktoriė

Irena Narviliénė

Specialistė, atsakinga už veiklos plano parengimą

Rita Šakienė